PROGRAMA CENTRO VIDA
ORIENTE

JOHN WILMAR LOAIZA VALENCIA

PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

PERIODO:
14 DE OCTUBRE AL DE 13 NOVIEMBRE DE 2024

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATISTA	**John Wilmar Loaiza Valencia**
NÚMERO DE CÉDULA	**1144170116**
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios [ ] Obra o Labor [X]
CARGO	Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación
PROYECTO	Programa Centro Vida Comuna Oriente - Convenio de Asociación N° 2696 del 06 de mayo de 2024

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
a. Realizar evaluación física inicial por medio del formato suministrado por Multiser a cada uno de los beneficiarios del programa y con base en esta, realizar plan de intervención individual.	Se realizó evaluación física inicial por medio de los formatos (Escala Tinetti y Escala Lawton) suministrados por el operador (Multiser), realizadas a cada uno de los beneficiarios del programa Centro Vida Oriente, en base a estos se realizaron los planes de intervención. Objetivo: ✓ Implementar los test de valoración (Escala Tinetti y Escala Lawton) a los beneficiarios del programa Centro Vida Oriente, y realizar análisis y plan de intervención. Se realizo así: 21/10/2024 – Escala Tinetti AM – 2 usuarios 21/10/2024 – Escala Lawton AM – 1 usuarios 21/10/2024 – Escala Lawton PM – 1 usuarios 28/10/2024 – Escala Tinetti AM – 3 usuarios 28/10/2024 – Escala Lawton PM – 3 usuarios 29/10/2024 – Escala Tinetti AM – 2 usuarios 29/10/2024 – Escala Lawton PM – 2 usuarios 31/10/2024 – Escala Tinetti AM – 1 usuarios 06/11/2024 – Escala Lawton PM – 2 usuarios 06/11/2024 – Escala Lawton PM – 5 usuarios	✓ Registro fotográfico ✓ Formato valoraciones ✓ Formato de atención individual **Ver anexo 1**	Se logro realizar el test Escala Tinetti al 100% y el test Escala Lawton al 100% de los adultos mayores del Centro Vida Oriente.

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td>b. Realizar seguimiento documentado de los beneficiarios de C.V.</td><td>Se realizó seguimiento documentado de los beneficiarios del Centro Vida Oriente (18, 24, 30 de octubre y 05, 12 de noviembre 2024) en las diferentes bases de datos (base de datos área de deportes, recreación y cultura, base de datos CVO).
Objetivo:
✓ Establecer una base objetiva para realizar planes de intervención a los adultos mayores del CVO.</td><td>✓ Registro fotográfico
✓ Base de datos área de deportes, reposa en Google DRIVE

Ver anexo 2</td><td>Se logra obtener una base de datos con información personal, reporte patológico y resultados de valoraciones.</td></tr>
<tr><td>c. Identificar las habilidades y capacidades motrices, de la población adulta mayor, para proyectar así, el desarrollo de procesos formativos.</td><td>Se realizó seguimiento en las actividades deportivas, recreativas y culturales (diariamente), para identificar las habilidades y capacidades motrices de la población adulta mayor, para proyectar así, el desarrollo de los procesos formativos.
Objetivo:
✓ Identificar las habilidades y capacidades motrices de los adultos mayores del CVO.</td><td>✓ Registro fotográfico

Ver anexo 3</td><td></td></tr>
<tr><td>d. Planear, ejecutar y evaluar actividades de educación física, deporte y actividad física para la salud en diferentes niveles.</td><td>Se realizó planeación, ejecución y evaluación de actividades de educación física, deporte y actividad física para la salud, en el Centro Vida Oriente.
Objetivos:
✓ Mantener la fuerza y resistencia cardiorrespiratoria en los adultos mayores, por medio de la actividad física para la salud.
✓ Mejorar las habilidades acuáticas básicas de los usuarios participantes de las clases de piscina.
✓ Promocionar la salud por medio del deporte.
Se realizo así:
<table>
<tr><th>Fecha</th><th>Hora</th><th>Descripción</th><th>Cant.</th><th>Hom</th><th>Muj</th></tr>
<tr><td>16/10/24</td><td>10:15 a. m.</td><td>Fuerza funcional</td><td>10</td><td>1</td><td>9</td></tr>
<tr><td>17/10/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Ejercicio cardiovascular</td><td>65</td><td>32</td><td>33</td></tr>
<tr><td>21/10/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Resistencia cardiovascular</td><td>18</td><td>7</td><td>11</td></tr>
<tr><td>21/10/24</td><td>2:15 p. m.</td><td>Gimnasia aeróbica</td><td>10</td><td>4</td><td>6</td></tr>
</table></td><td>✓ Registro fotográfico
✓ SPP – reposan en archivo CVO
✓ Actas de reunión
✓ Planes clase

Ver anexo 4</td><td>Se logra cumplir con la ejecución de actividades deportivas al 100%</td></tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS						EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	23/10/24	9:00 a. m.	Actividades de precisión en el encuentro intergeneracional realizado por parte de la alcaldía	67	17	50		
	24/10/24	9:00 a. m.	Resistencia cardiovascular	13	2	11		
	24/10/24	10:45 a. m.	Circuito funcional	12	2	10		
	24/10/24	1:45 p. m.	Circuito funcional	16	6	10		
	28/10/24	9:00 a. m.	Estimulación muscular	10	2	8		
	28/10/24	10:15 a. m.	Fuerza funcional	10	4	6		
	28/10/24	10:45 a. m.	Estimulación muscular	12	3	9		
	28/10/24	2:15 p. m.	Estimulación muscular	11	7	4		
	31/10/24	9:00 a. m.	Actividad física identificando rango de movilidad	18	9	9		
	31/10/24	10:45 a. m.	Actividad física identificando rango de movilidad	13	4	9		
	31/10/24	2:15 p. m.	Actividad física identificando rango de movilidad	22	12	10		
	31/10/24	3:30 p. m.	Actividad física identificando rango de movilidad	16	12	4		
	01/11/24	9:00 a. m.	Análisis de resultados	X	X	X		
	01/11/24	9:30 a. m.	Especificidad	22	4	18		
	01/11/24	1:45 p. m.	Fuerza funcional	14	7	7		
	01/11/24	2:15 p. m.	Fuerza funcional	14	2	12		
	01/11/24	3:00 p. m.	Fuerza funcional	12	9	3		
	07/11/24	10:15 a. m.	Fuerza funcional	20	4	16		
	07/11/24	3:00 p. m.	Fuerza funcional	19	7	12		
	08/11/24	10:15 a. m.	Fuerza funcional	24	6	18		
	08/11/24	3:00 p. m.	Fuerza funcional	23	10	13		
	13/11/24	10:15 a. m.	Resistencia cardiovascular	22	6	16		

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>13/11/24</td><td>10:45 a. m.</td><td>Especificidad</td><td>24</td><td>8</td><td>16</td></tr>
<tr><td>13/11/24</td><td>3:00 p. m.</td><td>Resistencia cardiovascular</td><td>22</td><td>9</td><td>13</td></tr>
<tr><td>13/11/24</td><td>3:30 p. m.</td><td>Especificidad</td><td>23</td><td>10</td><td>13</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>e. Planear, ejecutar y evaluar actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre.</td><td>
Se realizó planeación, ejecución y evaluación de actividades de recreación y aprovechamiento del tiempo libre, en el Centro Vida Oriente.
Objetivos:
✓ Fomentar el aprendizaje de nuevas habilidades y conocimientos a través de actividades recreativas, promoviendo la estimulación cognitiva y el desarrollo de habilidades sociales en los adultos mayores.
✓ Proporcionar espacios de esparcimiento y diversión que promuevan el bienestar emocional y físico de los adultos mayores, a través de actividades recreativas.
Se realizo así:
<table>
<tr><th>Fecha</th><th>Hora</th><th>Descripción</th><th>Cant.</th><th>H</th><th>M</th></tr>
<tr><td>15/10/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Trabajo de coordinación y concentración</td><td>19</td><td>10</td><td>9</td></tr>
<tr><td>16/10/24</td><td>10:45 a. m.</td><td>Caminata</td><td>10</td><td>1</td><td>9</td></tr>
<tr><td>21/10/24</td><td>10:15 a. m.</td><td>Caminata</td><td>21</td><td>6</td><td>15</td></tr>
<tr><td>21/10/24</td><td>3:00 p. m.</td><td>Agilidad y retos</td><td>17</td><td>8</td><td>9</td></tr>
<tr><td>22/10/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>10</td><td>4</td><td>6</td></tr>
<tr><td>25/10/24</td><td>9:30 a. m.</td><td>Caminata de observación</td><td>21</td><td>3</td><td>18</td></tr>
<tr><td>25/10/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Caminata de observación</td><td>16</td><td>4</td><td>12</td></tr>
<tr><td>29/10/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Juego del patito al agua</td><td>21</td><td>11</td><td>10</td></tr>
<tr><td>29/10/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Técnica de marcha</td><td>14</td><td>9</td><td>5</td></tr>
<tr><td>30/10/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>35</td><td>8</td><td>27</td></tr>
</table>
</td><td>
✓ Registro fotográfico
✓ SPP – reposan en archivo CVO
✓ Actas de reunión (Ver Anexo 4)
✓ Planes clase

Ver anexo 5
</td><td>Se logra cumplir con la ejecución de actividades recreativas al 100%</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td></td><td>
<table>
<tr><td>30/10/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>38</td><td>15</td><td>23</td></tr>
<tr><td>06/11/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Rom y juego de la estatua</td><td>25</td><td>8</td><td>17</td></tr>
<tr><td>06/11/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Rom y juego de la estatua</td><td>20</td><td>9</td><td>11</td></tr>
<tr><td>06/11/24</td><td>3:00 p. m.</td><td>Balonmano</td><td>20</td><td>9</td><td>11</td></tr>
<tr><td>07/11/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Actividad física identificando rango de movilidad</td><td>17</td><td>3</td><td>14</td></tr>
<tr><td>07/11/24</td><td>10:45 a. m.</td><td>Movilidad y activación muscular</td><td>17</td><td>3</td><td>14</td></tr>
<tr><td>07/11/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Actividad física identificando rango de movilidad</td><td>15</td><td>4</td><td>11</td></tr>
<tr><td>07/11/24</td><td>3:30 p. m.</td><td>Movilidad y activación muscular</td><td>15</td><td>4</td><td>11</td></tr>
<tr><td>12/11/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>18</td><td>5</td><td>13</td></tr>
<tr><td>12/11/24</td><td>10:15 a. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>22</td><td>6</td><td>16</td></tr>
<tr><td>12/11/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>21</td><td>9</td><td>12</td></tr>
<tr><td>12/11/24</td><td>3:00 p. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>19</td><td>7</td><td>12</td></tr>
<tr><td>13/11/24</td><td>9:00 a. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>22</td><td>6</td><td>16</td></tr>
<tr><td>13/11/24</td><td>1:45 p. m.</td><td>Movilidad y activación musicalizada</td><td>22</td><td>9</td><td>13</td></tr>
</table>
</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>f. Planear, ejecutar y evaluar actividades de cultura, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios</td><td>Se realizó planeación, ejecución y evaluación de actividades de cultura, teniendo en cuenta los intereses de los beneficiarios del Centro Vida Oriente.
Objetivo:
✓ Fomentar la participación activa y el bienestar emocional de los adultos mayores a través de actividades culturales que promuevan la creatividad, la socialización y el aprendizaje continuo, contribuyendo así a mejorar la calidad de vida y fortalecer el sentido de comunidad.
Se realizo así:
<table>
<tr><th>Fecha</th><th>Hora</th><th>Descripción</th><th>Cant.</th><th>H</th><th>M</th></tr>
<tr><td>18/10/24</td><td>3:00 p. m.</td><td>Juegos de mesa</td><td>65</td><td>32</td><td>33</td></tr>
<tr><td>21/10/24</td><td>10:45 a. m.</td><td>Juegos de mesa</td><td>68</td><td>18</td><td>50</td></tr>
</table>
</td><td>✓ Registro fotográfico
✓ SPP – reposan en archivo CVO
✓ Actas de reunión (Ver Anexo 4)
✓ Planes clase

Ver anexo 6</td><td>Se logra cumplir con la ejecución de actividades culturales al 100%</td></tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
	22/10/24 | 3:00 p. m. | Anécdotas y tradiciones | 12 | 8 | 4 22/10/24 | 3:30 p. m. | Juegos de mesa | 69 | 31 | 38 23/10/24 | 3:30 p. m. | Juegos de mesa | 66 | 29 | 37 24/10/24 | 3:30 p. m. | Juegos de mesa | 12 | 8 | 4 30/10/24 | 10:15 a. m. | Juegos de mesa | 69 | 19 | 50 01/11/24 | 10:45 a. m. | Juegos de mesa | 68 | 20 | 48 06/11/24 | 3:30 p. m. | Juegos de mesa | 60 | 27 | 33 08/11/24 | 10:45 a. m. | Juegos de mesa | 67 | 18 | 49 08/11/24 | 3:30 p. m. | Juegos de mesa | 65 | 30 | 35		
g. Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.	Se apoyó la planeación, organización y ejecución del encuentro intergeneracional, el cual se realizó en el Centro Vida Oriente, el día 17 de octubre de 2024, en la jornada de la mañana. El apoyo realizado se hizo en la comisión logística del evento.	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 7**	
h. Implementar talleres guía con temas de suma importancia en el área de la prevención y	Se implementó talleres guía (una vez al día) con temas de suma importancia en el área de la promoción y prevención en salud al iniciar cada intervención del área de deportes, se realizó énfasis en los hábitos y estilos de vida saludable que promuevan el bienestar físico, mental y emocional, tales como: Charlas educativas, caminatas diarias, ejercicios de fuerza y flexibilidad, recreación, chequeos de salud básico (control de frecuencia cardiaca, control de saturación de oxígeno, etc), ejercicios neurocognitivos y fomento del autocuidado (relacionado en los alcances 4, 5 y 6).	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 4, 5 y 6**	

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
promoción en salud.	Objetivo: ✓ Implementar talleres de promoción y prevención en salud con el propósito de capacitar, educar y fomentar hábitos y estilos de vida saludables, que ayuden a mejorar la calidad de vida y el bienestar general de la población adulta mayor.		
i. Promocionar la práctica de deporte formativo y educativo que mejore la capacidad de aprendizaje y desarrollo motriz a través del juego, facilitando relaciones interpersonales.	Se promocionó la práctica de deporte formativo y educativo que mejoran la capacidad de aprendizaje y desarrollo motriz a través del juego facilitando las relaciones interpersonales, para esto se realizó práctica de diferentes actividades deportivas, recreativas y culturales (relacionado en los alcances 4, 5 y 6). Objetivo: ✓ Promocionar la práctica de actividad física y deporte a través de la recreación y el juego.	**Ver anexo 4, 5 y 6**	
j. Elaborar y entregar oportunamente diario de campo o plan de clase.	Se elaboro oportunamente los planes clase en las fechas establecidas en las reuniones del área de Deportes, Recreación y Cultura.	✓ Planes clase, reposan en base de datos del área de deportes, recreación y cultura y el Google DRIVE de MultiserCTA **Ver anexo 8**	
k. Elaborar y entregar oportunamente a la coordinación cronograma mensual de actividades	Se elaboro y entrego (17 de octubre) el cronograma (programado) mensual de actividades en las fechas establecidas por la coordinación del Centro Vida Oriente.	✓ Cronograma ejecutado, reposa en base de datos de MultiserCTA en Google DRIVE **Ver anexo 9**	

<table>
<tr><th>ALCANCES DEL CONTRATO</th><th>ACTIVIDADES EJECUTADAS</th><th>EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</th><th>LOGROS</th></tr>
<tr><td>l. Apoyar actividades de las demás áreas cuando sea requerido.</td><td>Se realizo apoyo de actividades de las demás áreas, así:
<table><tr><th>Fecha</th><th>Nombre act.</th><th>Descripción</th></tr><tr><td>26/10/24</td><td>Feria gastronómica y encuentro de red de apoyo</td><td>Apoyo decoración, logística, comunicación</td></tr><tr><td>06/11/24</td><td>Apoyo taller gerontología</td><td>Logística</td></tr></table>Se realizó apoyo a las rutas 3 veces por semana en jornada AM</td><td>✓ Registro fotográfico
Ver anexo 10</td><td></td></tr>
<tr><td>m. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del C.V donde se encuentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor.</td><td>Se realizó acompañamiento constante en los diferentes espacios del Centro Vida Oriente donde se encentren los beneficiarios, especialmente en la zona del comedor (apoyo entrega alimentos) el día 17 octubre y 7 noviembre 2024.</td><td>✓ Registro fotográfico
Ver anexo 11</td><td></td></tr>
<tr><td>n. Llevar los registros establecidos para el manejo de la información y el control de la misma.</td><td>Se realizó el registro establecido para el manejo de la información y el control de la misma, día a día se realizó diligenciamiento de formatos de Google y base de datos general de usuarios.</td><td>✓ Base de datos
✓ SPP, reposan en archivo CVO</td><td>Se cumple con la entrega de registros en el plazo de tiempo establecido.</td></tr>
</table>

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS/SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	LOGROS
o. Entregar oportunamente informe de actividades debidamente diligenciado y con sus respectivas evidencias (formatos, listados, registro fotográfico, entre otras)	Se entrego oportunamente el INFORME DE ACTIVIDADES # 6, correspondiente al periodo 14 de octubre al 13 de noviembre de 2024. Incluye: informe general de actividades, registro fotográfico, cronograma del periodo, planes clase y archivos anexos.	✓ Informe (físico y digital)	Se logro el 100% de cumplimiento (informe 6 de 6)
p. Asistir a las reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado y otras actividades que se concreten.	Se asistió a las reuniones y actividades de apoyo a las que se convocó, realizadas en el Centro Vida Oriente, así: **Fecha** — **Actividad** 16/10/24 — Reunión equipo profesional 02/11/24 — Apoyo grupo visitante al CV Cerritos	✓ Registro fotográfico **Ver anexo 12**	Se asistió al 100% de las reuniones y capacitaciones programadas.

Para constancia, se firma en la ciudad de Pereira Risaralda, a los catorce (14) días del mes de noviembre del año 2024.



John Wilmar Loaiza Valencia
Cédula: 1144170116
Profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación **|** C.T.A MULTISER
E-mail: John.loaiza@utp.edu.co
Celular: + 57 3023957406

CONCLUSIONES

- **Impacto positivo en la salud:** El programa ha mostrado una efectividad notable en mejorar aspectos clave de la salud física de los adultos mayores, como la condición cardiovascular, la flexibilidad, el equilibrio y la fuerza muscular. Estos avances contribuyen no solo a una mejor calidad de vida, sino también a la prevención de enfermedades crónicas, la reducción del riesgo de caídas y la posibilidad de llevar una vida más independiente y activa en la vejez.

- **Bienestar emocional:** Las actividades recreativas, culturales y sociales integradas en el programa han sido fundamentales para mejorar el bienestar emocional de los participantes. Estas actividades promueven un ambiente positivo que ayuda a reducir los niveles de estrés y ansiedad, a combatir la soledad y a fortalecer las relaciones interpersonales, creando una red de apoyo entre los adultos mayores y favoreciendo un entorno de cohesión y afecto que impacta su salud mental de manera sostenible.

- **Aumento de la autoestima:** La participación continua en las distintas actividades del programa ha fortalecido la autoestima de los adultos mayores, quienes encuentran un sentido de propósito y pertenencia al sentirse integrados y valorados. Esta valorización personal refuerza la motivación para mantenerse activos y comprometidos con su propio bienestar, impulsando una percepción de autorrealización y satisfacción que beneficia tanto a nivel personal como comunitario.

- **Adaptación a las necesidades:** La flexibilidad y capacidad de adaptación del programa a las preferencias, condiciones y capacidades de cada participante ha sido clave para su éxito. Este enfoque personalizado ha permitido que cada adulto mayor encuentre actividades que se ajusten a sus intereses y habilidades, incrementando significativamente los niveles de participación y satisfacción, y fomentando una experiencia inclusiva que reconoce y respeta la diversidad dentro del grupo.

- **Cumplimiento normativo:** El programa se ha ejecutado de acuerdo con los estándares y lineamientos establecidos en la Ley 1276 de 2009 y la Resolución 055 de 2018, garantizando así que todas las actividades cumplen con las normativas nacionales para la atención integral de la población adulta mayor. Este cumplimiento normativo asegura la calidad de las intervenciones, respalda la transparencia y pertinencia del programa y refuerza su sostenibilidad a largo plazo.

RECOMENDACIONES

- **Evaluación continua:** Implementar un sistema robusto y sistemático de evaluación continua que permita monitorear no solo los avances individuales de cada participante, sino también el impacto global del programa. Este sistema facilitará la identificación oportuna de áreas de mejora y permitirá ajustar actividades y metodologías según las necesidades cambiantes, asegurando así una intervención dinámica y efectiva en el tiempo.

- **Diversificación de actividades:** Ampliar y diversificar la oferta de actividades físicas, recreativas y culturales, con el objetivo de responder a la gran variedad de intereses, habilidades y preferencias de los adultos mayores. Para lograrlo, es fundamental disponer de los recursos materiales y espacios adecuados que permitan la realización de actividades de distinta índole, desde ejercicios suaves hasta talleres culturales, promoviendo así una participación más inclusiva y enriquecedora.

- **Fortalecimiento de la comunidad:** Promover la creación de un entorno de comunidad sólida e inclusiva mediante la participación activa de familiares, cuidadores y voluntarios. Esta interacción con la red de apoyo del adulto mayor ayuda a construir un ambiente seguro y solidario, en el que los beneficiarios se sientan respaldados, facilitando además la creación de lazos significativos y la inclusión de los adultos mayores en su entorno social.

- **Capacitación del personal:** Brindar formación continua y especializada al equipo encargado de implementar el programa, garantizando que estén capacitados en los enfoques más recientes de gerontología, salud y recreación para adultos mayores. Esta actualización constante asegura intervenciones de calidad, facilita la adaptación a los cambios y eleva el nivel de profesionalismo del personal, beneficiando a los participantes y mejorando la efectividad del programa.

- **Articulación con otros servicios:** Establecer alianzas estratégicas con servicios de salud, programas sociales y entidades culturales, creando una red de apoyo integral que permita abordar de manera holística las necesidades de los adultos mayores. Esta coordinación con otros servicios maximiza los beneficios del programa, al facilitar el acceso a recursos complementarios y brindar un acompañamiento más completo y efectivo.

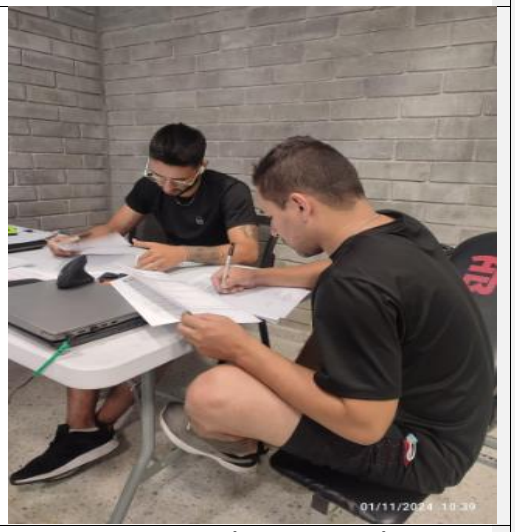
- **Promoción del programa:** Implementar campañas de difusión y sensibilización en la comunidad para dar a conocer el programa, destacando sus beneficios y alentando a un mayor número de adultos mayores a participar. Mediante estrategias de comunicación efectivas, se busca aumentar el alcance del programa, reforzar su visibilidad y atraer a quienes podrían beneficiarse de sus actividades y servicios.

ANEXOS

Anexo 1.

Alcance a. Realizar evaluación física inicial.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Valoración escala Tinetti **Fecha:** 21 octubre/2024 **Lugar:** CVO	**Actividad:** Valoración escala Tinetti **Fecha:** 29 octubre/2024 **Lugar:** CVO	**Actividad:** Valoración Lawton análisis **Fecha:** 1 noviembre 2024 **Lugar:** Gimnasio

✓ **Formato valoración Escala Tinetti**

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
ESCALA TINETTI MODIFICADO E INSTRUCTIVO		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

NOMBRE COMPLETO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
GRUPO:	**EVALUADO POR:**
FECHA DE APLICACIÓN: DIA: _____/ MES: _____/ AÑO: _____/	

EVALUACION DEL EQUILIBRIO

(Coloque una **silla** dura y sin brazos contra la pared. Dé instrucciones al Adulto Mayor para las siguientes maniobras).

1. AL SENTARSE:

0 = incapaz sin ayuda o se colapsa sobre la silla **o** cae fuera del centro de la silla.
1 = capaz y no cumple los criterios para 0 ó 2.
2 = se sienta mediante movimientos fluidos y seguros y termina con los glúteos tocando el respaldo de la silla y los muslos en el centro de la silla.

2. EQUILIBRIO MIENTRAS ESTÁ SENTADO:

0 = incapaz de mantener su posición (se desliza marcadamente hacia el frente **o** se inclina hacia el frente o hacia el lado).
1 = se inclina levemente **o** aumenta levemente la distancia entre los glúteos y el respaldo de la silla.
2 = firme, seguro, erguido.

3. AL LEVANTARSE:

0 = incapaz sin ayuda **o** pierde el balance **o** requiere más de 3 intentos.
1 = capaz, pero requiere 3 intentos.
2 = capaz en 2 intentos o menos.

4. EQUILIBRIO INMEDIATO AL PONERSE DE PIÉ (PRIMEROS 5 SEG):

0 = inestable, se tambalea, mueve los pies, marcado balanceo del tronco, se apoya en objetos.
1 = estable, pero usa andador o bastón, **o** se tambalea levemente, pero se recupera sin apoyarse en un objeto.
2 = estable sin andador, bastón u otro soporte.

De Pié: ver ilustraciones de posiciones específicas de los pies en la siguiente página.

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ESCALA TINETTI MODIFICADO E INSTRUCTIVO		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

5. EQUILIBRIO CON PIES LADO A LADO:

0 = incapaz **o** inestable **o** sólo se mantiene ≤ 3 segundos.
1 = capaz, pero usa andador, bastón, u otro soporte **o** sólo se mantiene por 4 – 9 segundos.
2 = base de sustentación estrecha, sin soporte, por 10 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos.

6. PRUEBA DEL TIRÓN
(El Adulto Mayor en la posición máxima obtenida en # 5; el examinador parado detrás de la persona, tira ligeramente hacia atrás por la cintura):

0 = comienza a caerse.
1 = da más de 2 pasos hacia atrás.
2 = menos de 2 pasos hacia atrás y firme.

7. SE PARA CON LA PIERNA DERECHA SIN APOYO:

0 = incapaz **o** se apoya en objetos de soporte **o** capaz por < 3 segundos.
1 = capaz por 3 ó 4 segundos.
2 = capaz por 5 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos

8. SE PARA CON LA PIERNA IZQUIERDA SIN APOYO:

0 = incapaz **o** se apoya en objetos de soporte **o** capaz por < 3 segundos.
1 = capaz por 3 ó 4 segundos.
2 = capaz por 5 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos

9. POSICIÓN DE SEMI-TÁNDEM:

0 = incapaz de pararse con la mitad de un pie frente al otro (, ambos pies tocándose) **o** comienza a caerse **o** se mantiene ≤ 3 segundos.
1 = capaz de mantenerse 4 a 9 segundos.
2 = capaz de mantener la posición semi-tándem por 10 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ESCALA TINETTI MODIFICADO E INSTRUCTIVO		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

10. POSICIÓN TÁNDEM:

0 = incapaz de pararse con un pie frente al otro **o** comienza a caerse **o** se mantiene por ≤ 3 segundos.
1 = capaz de mantenerse 4 a 9 segundos.
0 = capaz de mantener la posición tándem por 10 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos

11. SE AGACHA (para recoger un objeto del piso):

0 = incapaz **o** se tambalea.
1 = capaz, pero requiere más de un intento para enderezarse.
2 = capaz y firme.

12. SE PARA EN PUNTILLAS:

0 = incapaz.
1 = capaz, pero por < 3 segundos.
2 = capaz por 3 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos

13. SE PARA EN LOS TALONES:

0 = incapaz.
1 = capaz, pero por < 3 segundos.
2 = capaz por 3 segundos.
Tiempo: ___ ___, ___ segundos



Pies lado a lado *Posición Semi-tándem* *Posición Tándem*

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ESCALA TINETTI MODIFICADO E INSTRUCTIVO		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

EVALUACION DE LA MARCHA

INSTRUCCIONES: La persona se para junto al examinador, camina por el pasillo o habitación (Mida 3 metros), da la vuelta y regresa por el mismo camino usando sus ayudas habituales para la marcha, como el bastón o andador. El piso debe ser plano, no alfombrado y sin irregularidades.
Anote el tipo de piso: ---linóleo/cerámica ---madera ---cemento/concreto ---otro: _____

1. INICIO DE LA MARCHA (Inmediatamente después de decirle "camine"):

0 = cualquier vacilación **o** múltiples intentos para comenzar.
1 = sin vacilación.

2. TRAYECTORIA (estimada en relación con la cinta métrica colocada en el piso), Inicia la observación de la desviación del pie más cercano a la cinta métrica cuando termina los primeros 30 centímetros y finaliza cuando llega a los últimos 30 centímetros.

0 = marcada desviación.
1 = moderada **o** leve desviación **o** utiliza ayudas.
2 = recto, sin utilizar ayudas.

3. PIERDE EL PASO (tropieza o pérdida del balance):

0 = sí, y hubiera caído **o** perdió el paso más de 2 veces.
1 = sí, pero hizo un intento apropiado para recuperarlo y no perdió el paso más de 2 veces.
2 = no.

4. DA LA VUELTA (mientras camina):

0 = casi cae.
1 = leve tambaleo, pero se recupera, usa andador o bastón.
2 = estable, no necesita ayudas mecánicas.

5. CAMINAR SOBRE OBSTÁCULOS (se debe evaluar durante una caminata separada donde se colocan dos zapatos en el trayecto, con una separación de 1.22 metros):

0 = comienza a caer ante cualquier obstáculo o incapaz **o** camina alrededor de cualquier obstáculo **o** pierde el paso > 2 veces.
1 = capaz de caminar por encima de todos los obstáculos, pero se tambalea un poco, aunque logra recuperarse **o** pierde el paso una o dos veces.
2 = capaz y firme al caminar por encima de todos los obstáculos sin perder el paso.

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ESCALA TINETTI MODIFICADO E INSTRUCTIVO		Versión: 1 Código: 1.1 Vigencia: 08-2024

INTERPRETACIÓN

1. A mayor puntuación mejor funcionamiento.
2. La máxima puntuación de la subescala de marcha es 12.
3. La máxima puntuación para la subescala del equilibrio 16.
4. La suma de ambas puntuaciones para el riesgo de caídas.
5. A mayor puntuación>>>menor riesgo

ANALISIS DEL RESULTADO

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ _____

FIRMA – EVALUADOR ***FIRMA PERSONA EVALUADA***

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

- ✓ **Formato valoración Escala Lawton**

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
EVALUACION – AIVD – ESCALA LAWTON		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

NOMBRE COMPLETO	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD**
GRUPO	**EVALUADO POR**
FECHA DE APLICACIÓN: DIA: _____/ MES: _____/ AÑO: _____/	

CÓDIGOS: **I=INDEPENDIENTE (2 PUNTOS)** **A=REQUIERE ASISTENCIA (1 PUNTO)** **D= DEPENDIENTE (0 PUNTOS)**

Información obtenida del:

USUARIO	ACOMPAÑANTE	ACTIVIDAD	GUIA PARA LA EVALUACION I=2 A=1 D=0
I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**CAPACIDAD PARA USAR EL TELEFONO**	I= Utiliza el teléfono por iniciativa propia y es capaz de marcar los números y completar una llamada A= Es capaz de contestar el teléfono o de llamar a la operadora en caso de emergencia, pero necesita ayuda para marcar los números D= Totalmente dependiente para realizar una llamada por teléfono por sí mismo
I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**USO DE MEDIOS DE TRANSPORTE**	I= Viaja con independencia en transportes públicos o condice su propio auto A= Solo viaja si lo acompaña alguien D= No puede viajar en absoluto
I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**IR DE COMPRAS**	I= Realiza todas las compras con independencia A= Necesita compañía para realizar cualquier compra D=Totalmente independiente para ir de compras
I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**PREPARACION DE LA COMIDA**	I= Organiza, prepara y sirve los alimentos adecuadamente y con independencia A=Calienta, sirve y prepara alimentos ligeros, pero no puede mantener una dieta adecuada sin ayuda D= Necesita que le preparen y sirvan los alimentos

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
EVALUACION – AIVD – ESCALA LAWTON		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**CONTROL DE SUS MEDICAMENTOS**	I= Es capaz de tomar su medicación en el horario y dosis correcta A=Toma de medicación si alguien se lo recuerda y le prepara la dosis D= Incapaz de administrarse su medicación
I A D Puntuación: _____	I A D Puntuación: _____	**MANEJO DE SUS ASUNTOS ECONOMICOS**	I= Maneja los asuntos económicos con independencia A=Realiza gastos cotidianos pero necesita ayuda para manejar su cuenta del banco y hacer grandes compras, etc D= Incapaz de manejar su dinero

TOTAL___ **TOTAL** _____

Máxima dependencia: 0 puntos **Independencia total: 8 puntos**

ANALISIS: _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

NOMBRE PERSONA EVALUADORA **FIRMA PERSONA EVALUADA**

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

✓ **Formato de atención individual**

Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE PEREIRA
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

COOPERATIVA MULTISER
NIT: 900415283-4

REGISTRO DIARIO DE ATENCION INDIVIDUAL

Versión: 1
Código: 1.1
Vigencia: 08-2024

N°	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DIRECCIÓN/TELEFONO	MOTIVO ATENCION	FIRMA USUARIO	OBSERVACIONES
1	29/10/2024	MAURA QUIÑONEZ	40176665	3206889146	VALORACIÓN TINETTI	Maura Giménez	JORNADA TARDE
2	29/10/2024	MAURA QUIÑONEZ	40176665	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON	Maura Giménez	JORNADA TARDE
3	29/10/2024	GERMAN CASTAÑEDA	1232075	3206889146	VALORACIÓN TINETTI	Germán	JORNADA TARDE
4	29/10/2024	GERMAN CASTAÑEDA	1232075	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON	Germán	JORNADA TARDE
5	31/10/2024	CONSUELO RIVERA	24602480	3206889146	VALORACIÓN TINETTI	Consuelo	JORNADA TARDE
6	6/11/2024	HERNAN OSORIO	10106195	3206889146	VALORACIÓN TINETTI	Hernán O.	JORNADA TARDE
7	6/11/2024	HERNAN OSORIO	10106195	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON	Hernán O	JORNADA TARDE
8	6/11/2024	CLAUDINA OYOLA	42056842	3206889146	VALORACIÓN TINETTI	Claudina Oyola	JORNADA TARDE
9	6/11/2024	CLAUDINA OYOLA	42056842	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON	Claudina Oyola C.	JORNADA TARDE
10	6/11/2024	NELLY TANGARIFE	24949855	3206889146	VALORACIÓN LAWTON	Nelly Tangarife	JORNADA TARDE

RESPONSABLE: WILMAR LOAIZA

AREA: DEPORTES, RECREACIÓN Y CULTURA.

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE PEREIRA
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

COOPERATIVA MULTISER
NIT: 900415283-4

REGISTRO DIARIO DE ATENCION INDIVIDUAL

Versión: 1
Código: 1.1
Vigencia: 08-2024

N°	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DIRECCIÓN/TELEFONO	MOTIVO ATENCION	FIRMA USUARIO	OBSERVACIONES
1	21/10/2024	MARIA MARINA ARIAS	25200203	3206889146	VALORACIÓN TINETTI		JORNADA MAÑANA
2	21/10/2024	MARIA MARINA ARIAS	25200203	3206889146	VALORACIÓN LAWTON		JORNADA MAÑANA
3	21/10/2024	MARTA LUCIA ZAMORA	25190880	3206889146	VALORACIÓN TINETTI		JORNADA MAÑANA
4	21/10/2024	URIEL VIRGEN	10066124	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON		JORNADA TARDE
5	28/10/2024	ALVARO SALDARRIAGA	10085481	3206889146	VALORACIÓN TINETTI		JORNADA TARDE
6	28/10/2024	ALVARO SALDARRIAGA	10085481	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON		JORNADA TARDE
7	28/10/2024	AMPARO GOMEZ	34041285	3206889146	VALORACIÓN TINETTI		JORNADA TARDE
8	28/10/2024	AMPARO GOMEZ	34041285	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON		JORNADA TARDE
9	28/10/2024	SIGIFREDO VALENCIA	2558595	3206889146	VALORACIÓN TINETTI		JORNADA TARDE
10	28/10/2024	SIGIFREDO VALENCIA	2558595	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON		JORNADA TARDE

RESPONSABLE: WILMAR LOAIZA

AREA: DEPORTES, RECREACIÓN Y CULTURA.

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercla@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA

DEPARTAMENTO DE RISARALDA
MUNICIPIO DE PEREIRA
SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO

COOPERATIVA MULTISER
NIT: 900415283-4

REGISTRO DIARIO DE ATENCION INDIVIDUAL

Versión: 1
Código: 1.1
Vigencia: 08-2024

N°	FECHA	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	DIRECCIÓN/TELEFONO	MOTIVO ATENCION	FIRMA USUARIO	OBSERVACIONES
1	6/11/2024	ORFILIA MARTINEZ	24822872	3206889146	VAROLACIÓN LAWTON	Orfilia martinez	JORNADA TARDE
2	6/11/2024	ORFILIA MARTINEZ	24822872	3206889146	VALORACIÓN LAWTON	Orfilia martinez	JORNADA TARDE
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

RESPONSABLE: WILMAR LOAIZA

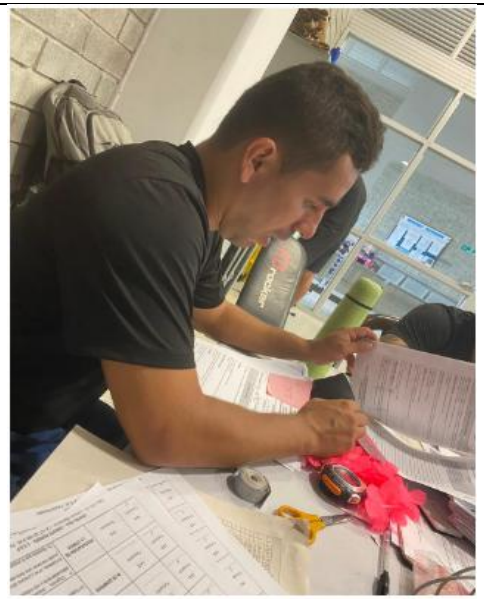
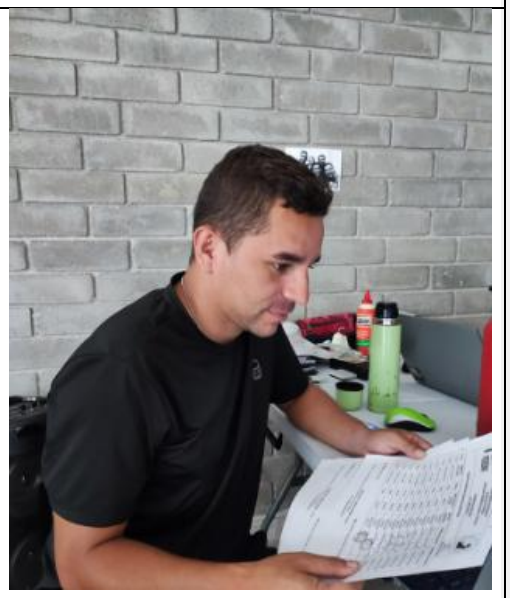
AREA: DEPORTES, RECREACIÓN Y CULTURA

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Anexo 2.

Alcance b. Realizar seguimiento documentado de los beneficiarios.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Revisión documental beneficiarios **Fecha:** 05 noviembre 2024 **Lugar:** Gimnasio CVO	**Actividad:** Revisión documental **Fecha:** 30 octubre 2024 **Lugar:** Gimnasio CVO	**Actividad:** Revisión documental **Fecha:** 05 noviembre 2024 **Lugar:** Gimnasio CVO

Anexo 3.

Alcance c. Identificar las habilidades y capacidades motrices.

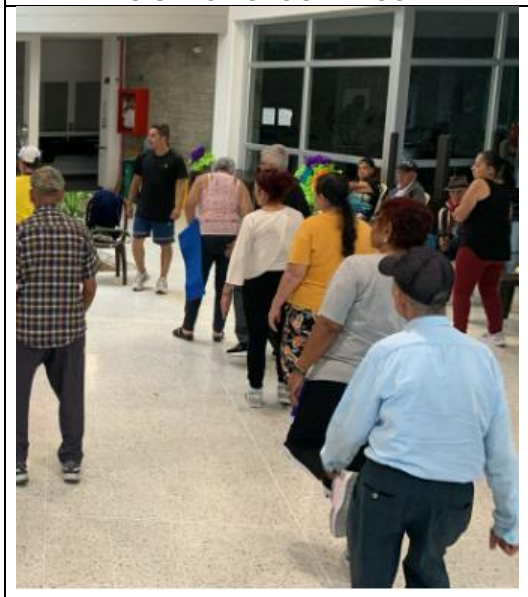
- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Valoración física beneficiarios **Fecha:** 01 noviembre /2024 **Lugar:** CVO	**Actividad:** Motricidad y coordinación **Fecha:** 19 octubre/2024 **Lugar:** Salón abierto CVO	**Actividad:** Capacidades movilidad articular **Fecha:** 28 octubre 2024 **Lugar:** Mirador CVO

Anexo 4.

Alcance d. Planear, ejecutar y evaluar actividades deportivas.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: AF musicalizada **Fecha:** 30 octubre /2024 **Lugar:** CVO	**Actividad:** Fortalecimiento muscular56tr **Fecha:** 24 octubre /2024 **Lugar:** Gimnasio CVO	**Actividad:** Capacidades movilidad articular **Fecha:** 28 octubre 2024 **Lugar:** Mirador CVO

Comentado [JM1]: FECHA?

Comentado [JM2]: FECHA?

✓ **Actas de reunión de área**

Acta No 12.

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
ACTA - REUNION O CAPACITACION		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

ACTA N° 12	**FECHA: D** 14 **M** 10 **A** 24	**LUGAR REUNION** GIMNASIO CENTRO VIDA ORIENTE
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Planear actividades deportivas, recreativas y culturales del 15 de octubre hasta el 28 de octubre del 2024, para los adultos mayores del Centro Vida Oriente.	
PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	1. Joan Sebastián Acevedo Londoño 2. Valentina Galeano García 3. Miguel Ángel Aguirre Chaverra 4. Juan Pablo Gallego Marín 5. John Wilmar Loaiza Valencia 6. Juan Bautista Sánchez Sánchez	

DESARROLLO DE LA AGENDA

Siendo las 1:10 pm se inicia la reunión, con el siguiente orden del día:

1. Bienvenida
2. Revisión acta anterior (Acta N° 11)
3. Revisión de cada tema a tratar
4. Preguntas y comentarios
5. Compromisos
6. Cierre de reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Temas a revisar:

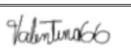
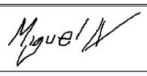
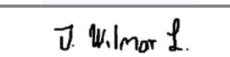
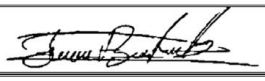
1. Revisión acta N° 11.
2. Programación de actividades deportivas, recreativas y culturales.
3. Responsables de actividades.
4. Compromisos.

Se elabora la programación de actividades deportivas, recreativas y culturales para las fechas determinadas, y se asigna los responsables.

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ACTA - REUNION O CAPACITACION		Versión: 1 Código: 1.1 Vigencia: 08-2024

#	RESPONSABLE	COMPROMISOS
1	Prof. Deportes	Realizar plan clase por actividad.
2	Prof. Deportes	Reunión de área quincenal.
3		
4		
5		
6		

Siendo la 1:40 pm, se da por terminada la reunión. Para constancia se firma en Pereira, Risaralda a los 14 días del mes de octubre de 2024.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCION	CARGO	FIRMA
1	Joan Sebastián Acevedo Londoño	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
2	Valentina Galeano García	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
3	Miguel Ángel Aguirre Chaverra	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
4	Juan Pablo Gallego Marín	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
5	John Wilmar Loaiza Valencia	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
6	Juan Bautista Sánchez Sánchez	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	

✓ **Acta No 13.**

Alcaldía de PEREIRA	**DEPARTAMENTO DE RISARALDA** **MUNICIPIO DE PEREIRA** **SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO** **COOPERATIVA MULTISER** **NIT: 900415283-4**	
ACTA - REUNION O CAPACITACION		**Versión: 1** **Código: 1.1** **Vigencia: 08-2024**

ACTA N° 13	**FECHA: D 28 M 10 A 24**	**LUGAR REUNION** GIMNASIO CENTRO VIDA ORIENTE
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Planear actividades deportivas, recreativas y culturales del 29 de octubre hasta el 13 de noviembre del 2024, para los adultos mayores del Centro Vida Oriente.	
PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN	1. Joan Sebastián Acevedo Londoño 2. Valentina Galeano García 3. Miguel Ángel Aguirre Chaverra 4. Juan Pablo Gallego Marín 5. John Wilmar Loaiza Valencia 6. Juan Bautista Sánchez Sánchez	

DESARROLLO DE LA AGENDA

Siendo las 12:30 m se inicia la reunión, con el siguiente orden del día:

1. Bienvenida
2. Revisión acta anterior (Acta N° 13)
3. Revisión de cada tema a tratar
4. Preguntas y comentarios
5. Compromisos
6. Cierre de reunión

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Temas a revisar:

1. Revisión acta N° 13.
2. Programación de actividades deportivas, recreativas y culturales.
3. Programación día de los brujos que se realizara el día 2 de noviembre.
4. Responsables de actividades.
5. Compromisos.

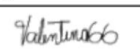
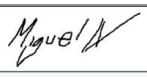
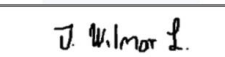
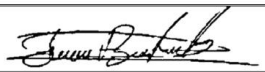
Se elabora la programación de actividades deportivas, recreativas y culturales para las fechas determinadas, y se asigna los responsables.

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Alcaldía de PEREIRA	DEPARTAMENTO DE RISARALDA MUNICIPIO DE PEREIRA SECRETARIA DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO COOPERATIVA MULTISER NIT: 900415283-4	
ACTA - REUNION O CAPACITACION		Versión: 1 Código: 1.1 Vigencia: 08-2024

#	RESPONSABLE	COMPROMISOS
1	Prof. Deportes	Realizar plan clase por actividad.
2	Prof. Deportes	Reunión de área quincenal.
3		
4		
5		
6		

Siendo la 1:00 pm, se da por terminada la reunión. Para constancia se firma en Pereira, Risaralda a los 28 días del mes de octubre de 2024.

#	NOMBRES Y APELLIDOS	INSTITUCION	CARGO	FIRMA
1	Joan Sebastián Acevedo Londoño	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
2	Valentina Galeano García	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
3	Miguel Ángel Aguirre Chaverra	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
4	Juan Pablo Gallego Marín	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
5	John Wilmar Loaiza Valencia	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	
6	Juan Bautista Sánchez Sánchez	Centro Vida Oriente	Profesional deportes	

CENTRO VIDA – ORIENTE PEREIRA – C.V.O.P
Calle 4 # 8 - 03 – Comuna Villavicencio - Cel +57 320 688 9146 - Pereira-Risaralda
E-mail: multisercta@gmail.com

Anexo 5.

Alcance e. Planear, ejecutar y evaluar actividades recreativas.

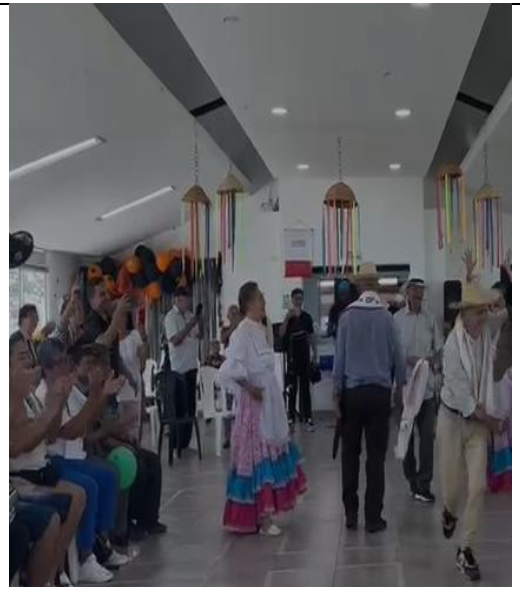
- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Recreación musicalizada **Fecha:** 17 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Coordinación con balones **Fecha:** 22 octubre/2024 **Lugar:** Cancha zona CVO	**Actividad:** Actividad musicalizada **Fecha:** 19 octubre 2024 **Lugar:** Salón principal CVO

Anexo 6.

Alcance f. Planear, ejecutar y evaluar actividades culturales.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Juegos tradicionales **Fecha:** 28 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Baile representativo cultural **Fecha:** 2 noviembre/2024 **Lugar:** CV Cerritos	**Actividad:** Juegos tradicionales **Fecha:** 28 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO

Anexo 7.

Alcance h. Apoyar la planeación, organización y ejecución de encuentros intergeneracionales.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Encuentro generacional Estudiantes Andina – U. Cundinamarca **Fecha:** 17 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Encuentro generacional Estudiantes Andina – U. Cundinamarca **Fecha:** 17 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Encuentro generacional Estudiantes Andina – U. Cundinamarca **Fecha:** 17 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO

Anexo 8.

Alcance j. Elaborar y entregar oportunamente plan de clase.

- ✓ **Formato plan clase.**

CENTRO VIDA ORIENTE

PLAN CLASE			
No.	FECHA:	JORNADA:	
TEMA:		ÁREA:	
OBJETIVO:			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	TIEMPO	METODOLOGÍA	OBSERVACIONES
FASE INICIAL:			
FASE FINAL			
MATERIALES:			
RESPONSABLE:			

Anexo 9.

Alcance k. Elaborar y entregar oportunamente a la coordinación cronograma mensual

- ✓ **Cronograma ejecutado.**

		Código: MGO-02-12 Versión: 01 Fecha: 14-05-2024
PERIODO DEL CRONOGRAMA	14 DE OCTUBRE - 13 DE NOVIEMBRE	
RESPONSABLE	JOHN WILMAR LOAIZA	
VALORACIONES	PLANEAR, PROGRAMAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y CULTURAS, PARA PROMOVER LA ACTIVIDAD FISICA, EL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA CULTURA EN LOS ADULTOS MAYORES, BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA CENTRO VIDA ORIENTE.	
2. ALCANCE	CUMPLIR CON EL 100% DE LA OFERTA DE LA CANASTA BÁSICA DE SERVICIOS DEFINIDA POR LA LEY 1276 DE 2009 PARA LOS CENTROS VIDA	
3. META	ENTREGA DE LA CANASTA BÁSICA DE SERVICIOS EN LOS CENTROS VIDA	

4. CRONOGRAMA

ACTIVIDAD	ENTREGABLE	PERIODICIDAD	DIAS/MES																											% CUMPLIMIENTO Actividad	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
			14	15	16	17	18	19	21	22	23	24	25	26	28	29	30	31	1	2	4	5	6	7	8	9	11	12	13			
VALORACIONES	REGISTRO DE ATENCION INDIVIDUAL - TABULACION	MENSUAL	P=						1	1	1																					
			E=						1						1	1		1					1							100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
ACTIVIDADES DEPORTIVAS	ACTAS - PLANES CLASE	3 X SEMANA	P=	1		1		1		1		1		1		1		1		1				1		1				1		
			E=			1	1			1		1	1			1		1	1	1					1	1				1	100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
ACTIVIDADES RECREATIVAS	ACTAS - PLANES CLASE	3 X SEMANA	P=		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1			
			E=		1	1			1	1		1	1			1	1			1			1	1		1		1	1	100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
ACTIVIDADES CULTURALES	ACTAS - PLANES CLASE	SEMANAL	P=					1				1					1					1										
			E=					1				1					1					1								100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
REUNIÓN AREA DE DEPORTES	ACTAS DE REUNION	QUINCENAL	P=	1											1																	
			E=	1											1															100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
REUNIÓN INTERDISCIPLINARIA	ACTAS DE REUNION	QUINCENAL	P=								1												1									
			E=			1											1													100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
ARCHIVO Y BASE DE DATOS	BASES DE DATOS	SEMANAL	P=					1				1					1					1										
			E=					1				1					1					1								100%	JOHN WILMAR LOAIZA	
Total Programado			2	1	1	1	3	1	2	2	3	3	1	1	2	1	3	1	1	1	0	3	2	1	1	1	0	1	1	38		
Total Ejecutado			1	1	3	1	2	0	3	1	1	3	1	1	3	2	5	2	1	1	0	2	2	2	1	1	0	1	2	40		
Porcentaje de ejecución mensual			50%	100%	300%	100%	67%	0%	150%	50%	33%	100%	100%	100%	150%	200%	167%	200%	100%	100%	0%	67%	100%	200%	100%	100%	0%	100%	200%	105%		

P= Programado
E= Ejecutado

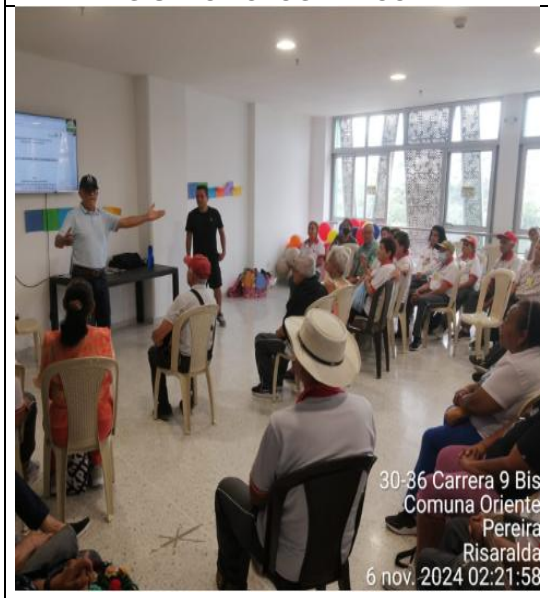
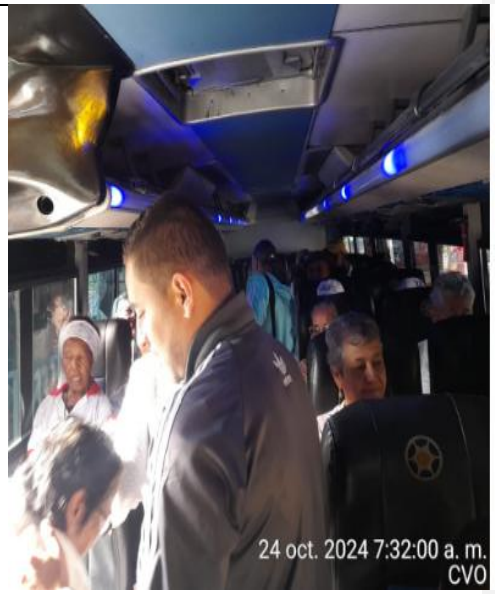
	NOMBRE	CARGO	FIRMA
PERFOFESIONAL	JOHN WILMAR LOAIZA	PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	J Wilmar L

Anexo 10.

Alcance l. Apoyar actividades de las demás áreas

- ✓ **Registro fotográfico**

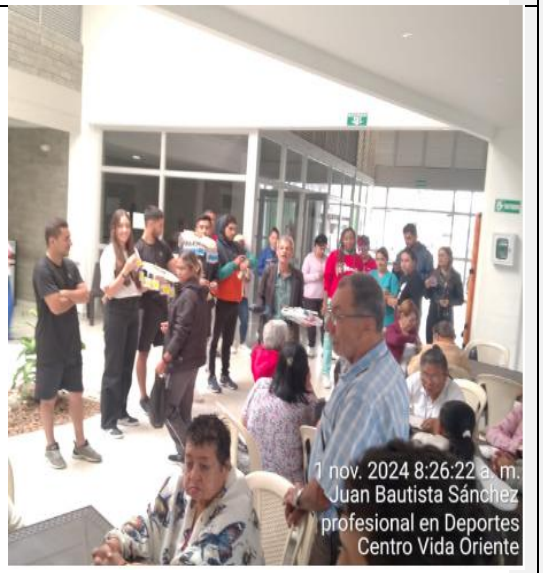
REGISTRO FOTOGRAFÍCO

		
Actividad: Apoyo actividad área Gerontología **Fecha:** 6 noviembre /2024 **Lugar:** Salón cerrado CVO	**Actividad:** Apoyo servicio ruta **Fecha:** 7 noviembre /2024 **Lugar:** Ruta	**Actividad:** Apoyo ruta **Fecha:** 24 octubre 2024 **Lugar:** Salón principal CVO

Anexo 11.

Alcance m. Realizar acompañamiento constante en los diferentes espacios del C.V, especialmente en la zona del comedor.

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Apoyo comedor **Fecha:** 7 noviembre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Apoyo comedor **Fecha:** 17 octubre /2024 **Lugar:** Salón principal CVO	**Actividad:** Actividad inicio de jornada **Fecha:** 1 noviembre 2024 **Lugar:** Salón principal CVO

Anexo 12.

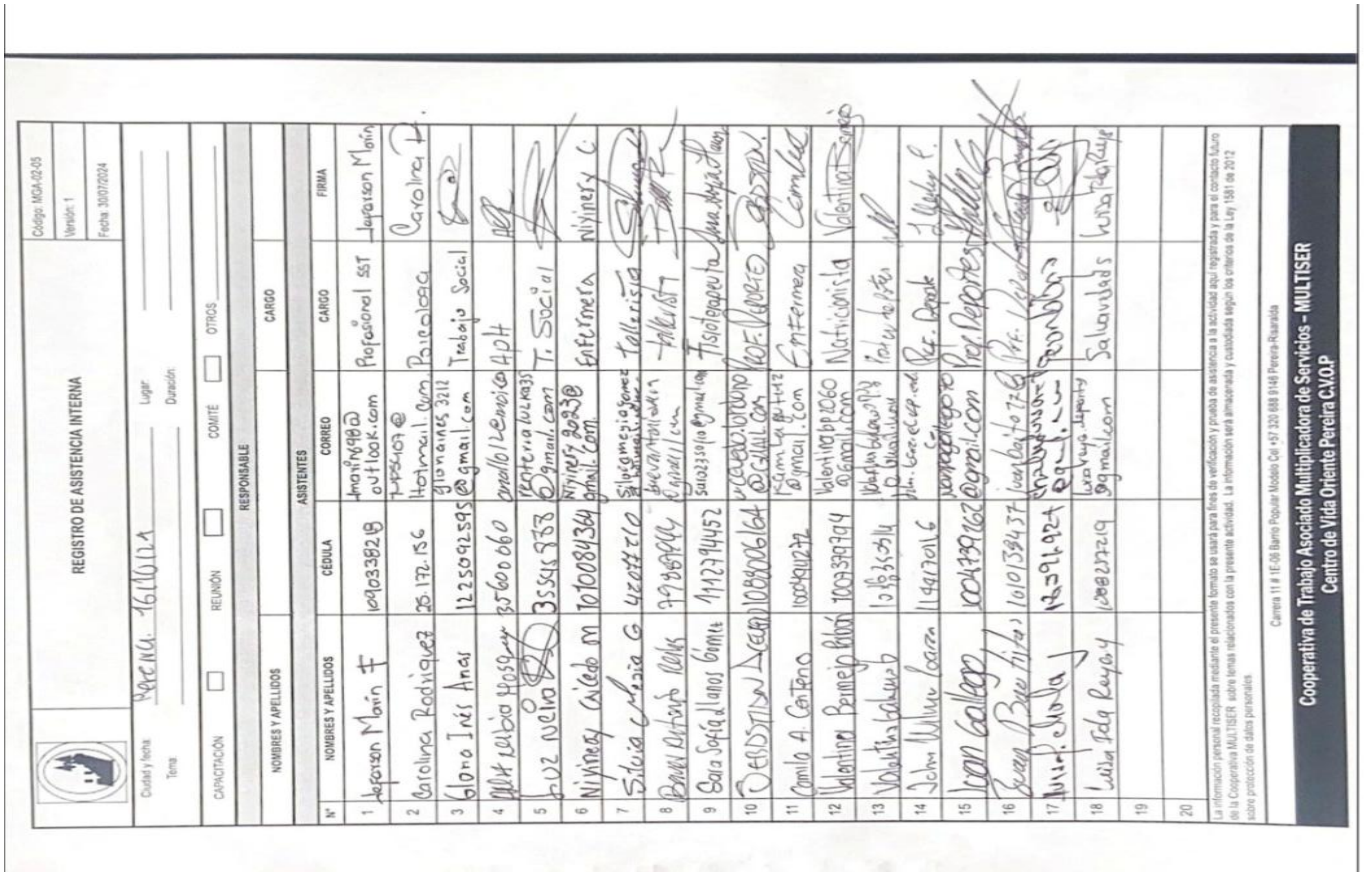
Alcance p. Asistir a las reuniones y actividades de apoyo a las que sea convocado

- ✓ **Registro fotográfico**

REGISTRO FOTOGRAFÍCO		
		
Actividad: Reunión equipo profesional **Fecha:** 16 octubre /2024 **Lugar:** Salón cerrado CVO	**Actividad:** Apoyo/acompañamiento CV cerritos **Fecha:** 2 noviembre/2024 **Lugar:** CV Cerritos	**Actividad:** Apoyo/acompañamiento CV cerritos **Fecha:** 2 noviembre/2024 **Lugar:** CV Cerritos principal CVO

Comentado [JM3]: FECHA?

ACTA DE REUNIÓN



REGISTRO DE ASISTENCIA INTERNA

Código: MGA-02-05
Versión: 1
Fecha: 30/07/2024

Ciudad y fecha: Pereira 16/10/24 Lugar:
Tema: Duración:

CAPACITACIÓN ☐ REUNIÓN ☐ COMITÉ ☐ OTROS: _____

RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO

ASISTENTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CORREO	CARGO	FIRMA
1	Jeferson Marín F	1004033829	Jmarin9480@outlook.com	Profesional SST	Jeferson Marín
2	Carolina Rodríguez	25.172.156	Psicocarolina@Hotmail.com	Psicologa	Carolina R.
3	Gloria Inés Arias	1225092595	gloriainesarias3212@gmail.com	Trabajo Social	
4	Yuli Lucia Hoyos	35600060	ymolina12@unicesar.edu.co	ADH	
5	Luz Nelly [illegible]	35545353	Tecnicaluz1435@gmail.com	T. Social	
6	Yininey Cuello M	1010084384	Yininey2023@gmail.com	Enfermera	Yininey C.
7	Silvia Cecilia G	42077210	Silviamercedesgomez@hotmail.com	Tallerista	
8	Bryan Andrés Mejía	1193684446	bryanandresmejia@gmail.com	Tallerista	
9	Sara Sofía Llanos Cómez	1112794452	sarallanos1010@gmail.com	Fisioterapeuta	
10	Cristian Acevedo	1088006164	cristianacevedo@gmail.com	Prof. Deporte	
11	Camilo A Cortés	1004902128	camilo.cortes8412@gmail.com	Enfermera	
12	Valentina Pineda Ríos	1003397914	valentinapr2060@gmail.com	Nutricionista	
13	Valentina Salazar	1088363514	valentinasalazar0713@outlook.com	Fisioterapia	
14	John Wilmar Loaiza	1149970116	[illegible]	Prof. Deporte	
15	Ivan Gallego	1004389102	ivangallego@gmail.com	Prof. Deportes	
16	Juan Bautista [illegible]	1010138437	[illegible]	Prof. Deportes	
17	[illegible]	1035919247	[illegible]	Fisioterapia	
18	Luisa Fda Reyes	1088237219	luisafdareyes99@gmail.com	Salvavidas	
19					
20					

La información personal recopilada mediante el presente formato se usará para fines de verificación y prueba de asistencia a la actividad aquí registrada y para el contacto futuro de la Cooperativa MULTISER sobre temas relacionados con la presente actividad. La información será almacenada y custodiada según los criterios de la Ley 1581 de 2012 sobre protección de datos personales.

Carrera 11 # 1E-06 Barrio Popular Modelo Cel +57 320 688 9146 Pereira-Risaralda

Cooperativa de Trabajo Asociado Multiplicadora de Servicios – MULTISER
Centro de Vida Oriente Pereira C.V.O.P